



Aiello del Friuli



Bagnaria Arsa



Bicinicco

Campolongo  
TapoglianoCervignano del  
Friuli

Chiopris Viscone



Fiumicello Villa Vicentina



Palmanova



Ruda



Terzo di Aquileia



Torviscosa

## UNIONE TERRITORIALE INTERCOMUNALE AGRO AQUILEIESE

Provincia di Udine

---

### BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO (categoria D)

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO GESTIONE DEL PERSONALE DELL'U.T.I. AGRO AQUILEIESE

Richiamate le delibere dell'Ufficio di Presidenza dell'Unione Territoriale Intercomunale Agro Aquileiese n. 1 del 9/11/2016 e n. 9 del 19/12/2016 con le quali si dispone, a decorrere dall'1/1/2017, l'esercizio da parte dell'Unione in forma associata della funzione "gestione del personale e coordinamento dell'organizzazione generale dell'amministrazione e dell'attività di controllo";

Richiamata la delibera del Comune di Fiumicello Villa Vicentina n. 43 del 25/3/2020 di approvazione del fabbisogno di personale triennio 2020/2022, che prevede la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto vacante di Istruttore Direttivo Amministrativo contabile cat. D, posizione economica D1, presso l'Area Amministrativa contabile.

Vista la determinazione n. 95 del 22/6/2020 con la quale si approva lo schema del bando di concorso per soli esami per la copertura di un posto a tempo pieno e indeterminato di Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile, Cat. D, posizione economica D 1, presso il Comune di Fiumicello Villa Vicentina;

Dato atto, in seguito a verifica sul sito internet della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, dell'inesistenza di situazioni di eccedenza di personale per il profilo professionale messo a concorso presso altre Amministrazioni del Comparto Unico del pubblico impiego regionale e locale del Friuli Venezia Giulia;

In conformità al vigente Regolamento per le assunzioni di personale del Comune di Fiumicello Villa Vicentina approvato con delibera della Giunta comunale n. 111 del 19/11/2018, come integrato dalla delibera n. 72 del 12/6/2020 di approvazione della norma regolamentare stralcio con validità fino al 31/12/2020:

# UNIONE TERRITORIALE INTERCOMUNALE AGRO AQUILEIESE

Provincia di Udine

---

## **E' INDETTO UN CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE" (CATEGORIA D - POSIZIONE ECONOMICA D 1) PRESSO IL COMUNE DI FIUMICELLO VILLA VICENTINA**

Ai sensi dell'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678, comma 9 del D.lgs 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

### **ART. 1 – MANSIONI E TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il rapporto di lavoro è regolato dalle norme di legge, dal Contratto Collettivo Regionale di Lavoro del personale del Comparto Unico – Area non dirigenziale – Regione e autonomie locali del Friuli-Venezia Giulia.

Le mansioni attribuite sono quelle previste dall'allegato A – Declaratorie del Contratto Collettivo Regionale del lavoro del 7/12/2006 – area non dirigenziali.

Il trattamento economico iniziale è quello attribuito dalla legge alla categoria D 1.

Trattamento annuale, al lordo delle ritenute previdenziali ed erariali:

- stipendio tabellare annuo lordo € 26.472,83;
- tredicesima mensilità, salario aggiuntivo ed ogni altra eventuale competenza spettante nella misura prevista dalle vigenti disposizioni;
- eventuali quote di aggiunta di famiglia nella misura stabilita dalle vigenti disposizioni di legge.

Gli assegni di cui sopra sono soggetti a trattenute di legge, assistenziali, previdenziali ed erariali.

### **ART. 2 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO**

Alla procedura concorsuale possono partecipare coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando di selezione per la presentazione della domanda di ammissione:

1. essere in possesso della cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o della cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea. Possono partecipare anche i familiari dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro dell'UE che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I cittadini stranieri devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione, i seguenti ulteriori requisiti:
  - godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza;
  - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
  - avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
2. possesso della patente di guida cat. B o superiore;
3. età non inferiore a 18 anni e non superiore all'età di collocamento a riposto prevista per gli enti locali;
4. Godimento dei diritti civili e politici;
5. Idoneità fisica all'impiego. Data la particolare natura dei compiti che la posizione di lavoro implica, la condizione di privo di vista comporta inidoneità fisica per i posti messi a concorso, ai sensi dell'articolo 1 della legge 28.03.1991, n. 120. **L'amministrazione sottoporrà a visita medica il vincitore del concorso in base alla normativa vigente, anche in considerazione delle norme in materia di igiene e sicurezza sul lavoro;**
6. iscrizione nelle liste elettorali;
7. trovarsi in posizione regolare rispetto agli obblighi di leva, per i soggetti a tale obbligo;

# UNIONE TERRITORIALE INTERCOMUNALE AGRO AQUILEIESE

Provincia di Udine

---

8. essere in possesso del seguente titolo di studio:

- Laurea specialistica (LS) di cui al DM 509/99 classi: 22/S (giurisprudenza), 64/S (Scienze dell'Economia) 84/S (scienze economico aziendali), 71/S (Scienze delle pubbliche amministrazioni), 70/S (Scienze della politica);

- Laurea magistrale (LM) di cui al DM 270/04 classi: LMG/01 (giurisprudenza), LM 77 (scienze economico aziendali), LM 56 (Scienze dell'economia), LM 63 (scienze delle pubbliche amministrazioni), LM62 (Scienze della politica);

- Lauree vecchio ordinamento in: giurisprudenza, economia e commercio, scienze politiche o lauree equipollenti secondo la vigente normativa;

Sarà cura del candidato fornire documento o indicare la norma di legge italiana attestante l'equipollenza del titolo richiesto. Analogamente, alla domanda dovrà essere allegato o autocertificato il documento attestante l'equivalenza al titolo richiesto. **La prova dell'equipollenza o dell'equivalenza, anche per i titoli posseduti all'estero, è quindi a cura del candidato: la mancata presentazione di idonea documentazione o indicazione della norma di legge attestante i requisiti di equivalenza o equipollenza sarà causa di esclusione dal procedimento concorsuale.**

9. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127 comma 1 lett. d) del T.U. delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10/1/1957 n. 3 ovvero licenziati da una Pubblica Amministrazione in esito a procedimento disciplinare.

10. non aver a proprio carico sentenze definitive di condanna o provvedimenti definitivi di misure di prevenzione o procedimenti penali in corso, nei casi previsti dalla legge come causa di licenziamento, ovvero assenza di condanne penali o provvedimenti definitivi di misure di prevenzione o procedimenti penali in corso, che possano costituire impedimento all'instaurazione e/o mantenimento del rapporto di lavoro dei dipendenti della pubblica amministrazione.

In caso di condanne penali (anche nel caso di applicazione della pena su richiesta, sospensione condizionale, non menzione, amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) o di procedimenti penali pendenti, salvo i casi stabiliti dalla legge per le tipologie di reato che escludono l'ammissibilità all'impiego, l'Amministrazione si riserva di valutare tale ammissibilità, tenuto conto del titolo del reato, con riferimento alle mansioni connesse con la posizione di lavoro dell'assumendo, del tempo trascorso dal commesso reato, della sussistenza dei presupposti richiesti dalla legge per l'ottenimento della riabilitazione.

11. non essere collocati in quiescenza.

12. conoscenza della lingua inglese e delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

**Tutti i requisiti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine previsto dal bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione e devono permanere fino all'assunzione.**

## Art. 3 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO

Al fine di garantire l'economicità e la celerità della procedura selettiva, in particolare della fase istruttoria, ed in conformità a quanto disposto dall'art. 8, comma 1, del D.L. n. 5/2012, e dell'art. 65, comma 1, lettera c), del D. Lgs. n. 82/2005, la domanda deve essere presentata **ESCLUSIVAMENTE IN VIA TELEMATICA compilando l'apposito modulo entro il termine perentorio di 15 giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del bando sulla Gazzetta ufficiale – 4° Serie Speciale – Concorsi ed Esami -**, utilizzando l'applicazione informatica disponibile

# UNIONE TERRITORIALE INTERCOMUNALE AGRO AQUILEIESE

Provincia di Udine

---

all'indirizzo [www.agroaquileiese.utifvg.it](http://www.agroaquileiese.utifvg.it) alla sezione "Amministrazione trasparente" > **Bandi di concorso** > **Bandi con la seguente modalità** (che costituiscono validazione e conferma definitiva delle dichiarazioni rese e della veridicità degli allegati presentati in via telematica, ai sensi di legge):

- dopo aver compilato la domanda e inserito i dati richiesti, il candidato deve effettuare la stampa del PDF della domanda stessa, firmarlo con firma autografa, oppure firmare digitalmente il documento PDF.
- alla domanda il candidato deve allegare la scansione di un documento d'identità in corso di validità, assicurandosi che sia leggibile;
- per l'invio in modalità telematica la scansione della domanda con firma autografa, oppure il documento PDF firmato digitalmente, dovrà essere ricaricato nel sistema informatico, unitamente alla scansione del documento di identità, con accesso di tipo semplice dal sito ufficiale dell'UTI Agro Aquileiese, sezione "Amministrazione trasparente" > **Bandi di concorso** > **Bandi**, al link <http://www.concorsiagroaquileiese.it> (per la compilazione e l'invio della domanda si fa rinvio alle istruzioni dettagliate rinvenibili sul sito ufficiale all'apposita sezione concorsi).
- contestualmente all'invio, la procedura applica alla domanda una marca temporale e un **codice univoco di riferimento (cod. pratica)**, il candidato riceve un'e-mail all'indirizzo specificato in domanda, contenente gli estremi. Ai fini del rispetto del termine di presentazione della domanda, l'ora e la data di invio saranno stabilite e dimostrate dalla data e dall'ora della registrazione operata dalla procedura online.

Verranno presi in considerazione unicamente i dati risultanti dalla domanda sottoscritta e scansionata.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità in caso di difformità tra i dati compilati online e quelli risultanti dalla domanda sottoscritta.

AL PARI L'AMMINISTRAZIONE NON TERRA' CONTO DI EVENTUALI MODIFICHE APPORTATE A MANO ALLA DOMANDA SOTTOSCRITTA. NEL CASO SI RENDANO NECESSARIE MODIFICHE QUESTE POTRANNO ESSERE EFFETTUATE SOLTANTO MEDIANTE LA COMPILAZIONE E L'INVIO DI UNA NUOVA DOMANDA.

**Ai fini della procedura telematica il candidato deve possedere ed indicare un indirizzo univoco ed individuale di posta elettronica. Nel caso vi sia la necessità di modificare una domanda già inviata, il candidato dovrà procedere a nuova autenticazione con diverso account di posta elettronica quale nuovo indirizzo univoco ed individuale.**

**Alla scadenza del termine utile per la presentazione delle domande non sarà più consentito l'accesso e l'invio del modulo elettronico. Le uniche variazioni ammesse sono quelle relative alle variazioni di indirizzo e/o recapito.**

**L'invio mediante modalità diverse da quella telematica sopra riportata comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.**

Le variazioni di indirizzo e/o recapito indicato nella domanda di partecipazione, devono essere obbligatoriamente comunicate all'Amministrazione.

Nel caso i termini siano ancora aperti va ripresentata la domanda mediante la procedura informatica, invece, successivamente alla scadenza, la variazione di indirizzo o recapito va comunicata mediante invio alla casella di posta elettronica certificata: [uti.agroaquileiese@certgov.fvg.it](mailto:uti.agroaquileiese@certgov.fvg.it) (da un indirizzo di posta elettronica certificata del candidato).

**L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per i casi di dispersione, ritardo, disagio di comunicazione ai candidati, dovuti a inesatte indicazioni del recapito, ovvero per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disagi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.**

E' richiesto il versamento della tassa concorso, non rimborsabile, di € 10,00, che deve essere versata dai candidati entro il termine di scadenza fissato per la presentazione delle domande con le seguenti modalità:

# UNIONE TERRITORIALE INTERCOMUNALE AGRO AQUILEIESE

Provincia di Udine

---

**Ente beneficiario:** UTI AGRO AQUILEIESE

**Indirizzo:** P.zza Indipendenza 1 – 33052 CERVIGNANO DEL FRIULI

**Codice Fiscale:** 90022970306

**Partita I.V.A.:** 02900610300

**Banca:** CREDITO COOPERATIVO FRIULI S.c. (CREDIFRIULI)

**Sede legale:** Via Giovanni Paolo II, 27 - 33100 UDINE

**Filiale:** di Cervignano del Friuli

**Cod. Ente** ABI (07085) e CAB (63730)

**Cod. IBAN:** IT 91 J 07085 63730 000210033335

**Numero c/c:** 000210033335

**Cod. BIC:** ICRAITRRU50

**Nella causale andrà indicato il proprio nome e cognome e l'esatta denominazione del concorso (Tassa di concorso per Istruttore direttivo amministrativo contabile).**

La tassa di concorso versata dai candidati verrà restituita esclusivamente nel caso in cui l'Amministrazione revochi la selezione.

**Nella domanda il candidato DOVRA' dichiarare in modo esauriente e completo sotto la propria responsabilità:**

- di rendere dichiarazioni sostitutive di certificazione ai sensi artt. 43 e 46 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, nonché dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 e 38 della medesima legge, essendo a conoscenza, come richiamato dagli artt. 75 e 76 della stessa legge, che le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l'uso di atti falsi sono puniti dal codice penale e da leggi speciali in materia, oltre che con la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti;
- le complete generalità (cognome e nome), la data e il Comune di nascita, il codice fiscale, il Comune di residenza (con l'indicazione dell'indirizzo) ed eventuale indirizzo di recapito se diverso, il numero di telefono;
- il proprio indirizzo di posta elettronica e posta elettronica certificata (PEC);

il possesso dei seguenti requisiti:

1. il possesso della cittadinanza italiana o appartenenza ad uno Stato dell'Unione Europea nei limiti e con le modalità indicate all'art. 38 del D. Lgs. 165/2001 e del D.P.C.M. 7/2/1994, n. 174. I cittadini extracomunitari che intendano partecipare alla selezione dovranno dichiarare il possesso di tutti i requisiti previsti dalla legge italiana per l'accesso all'impiego presso una pubblica amministrazione. I cittadini dell'Unione Europea ed extracomunitari, dovranno dichiarare di avere adeguata conoscenza della lingua italiana e di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di provenienza;
2. il Comune ove è iscritto nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle stesse;
3. la posizione regolare rispetto agli obblighi di leva, per i soggetti a tale obbligo;
4. essere in possesso della patente di cat. B o superiore;
5. di non essere stato destituito, dispensato, licenziato da pubblici impieghi o decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
6. di non essere collocati in quiescenza;
7. le eventuali condanne penali riportate, i provvedimenti definitivi di misure di prevenzione, i procedimenti penali eventualmente pendenti a suo carico presso l'Autorità Giudiziaria di qualsiasi grado, italiana od estera, anche nel caso di applicazione della pena su richiesta, sospensione condizionale, non menzione, amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale;
8. di non essere stato dichiarato interdetto o sottoposto a misure che escludono, secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
9. Il titolo di studio posseduto, specificando il tipo, l'Autorità/Istituto presso il quale il titolo è stato conseguito e l'anno del suo conseguimento. *(I titoli di studio conseguiti all'estero devono aver ottenuto la dichiarazione di equipollenza dall'Ufficio Scolastico provinciale o il decreto di riconoscimento di equivalenza ai sensi dell'art. 38 comma 3 del D. Lgs 165/2001).* **Per i titoli conseguiti all'estero il**

# UNIONE TERRITORIALE INTERCOMUNALE AGRO AQUILEIESE

Provincia di Udine

---

**candidato dovrà obbligatoriamente indicare gli estremi della dichiarazione dell'autorità competente che attesta l'equipollenza o equivalenza ad un titolo di studio rilasciato da Istituti italiani. (La mancata indicazione del titolo attestante i requisiti di equivalenza o equipollenza sarà causa di esclusione dal procedimento concorsuale);**

10. solo per i cittadini dell'Unione Europea ed extracomunitari, avere adeguata conoscenza della lingua italiana e dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di provenienza
11. di possedere l'idoneità fisica alle mansioni richieste;
12. l'eventuale situazione di portatore di handicap, con la conseguente necessità, ai sensi dell'art. 20 della L. 104/92 e dall'art. 16, comma 1°, della L. 68/99, per l'espletamento delle prove, di tempi aggiuntivi ovvero di strumenti di ausilio indicati nell'apposita certificazione medica da allegarsi alla domanda e rilasciata in conformità a quanto previsto dalla circolare n. 6 del 24/7/1999 della Presidenza del Consiglio dei Ministri. **(La certificazione medica deve essere presentata mediante scansione dell'originale di tale attestazione, come allagato alla domanda, in formato PDF);**
13. di avvalersi dei titoli di preferenza alla nomina, dettagliatamente descritti. I titoli di preferenza sono quelli indicati all'art. 5 del DPR 487/1994 e vengono considerati in caso di parità di punteggio finale dei candidati idonei;
14. di aver effettuato il versamento della tassa concorso di Euro 10,00 con le modalità indicate nel presente bando;
15. la conformità agli originali delle scansioni allegate alla domanda di partecipazione relative ai titoli dichiarati (ai sensi dell'art. 19 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000);
16. di essere a conoscenza che l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per i casi di dispersione, ritardo, disguido di comunicazione ai candidati, dovuti a inesatte indicazioni del recapito, ovvero per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
17. di aver acquisito l'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e dell'art. 13 e segg. Del regolamento UE n. 679/2016 (GDPR) e di prendere atto che il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio al fine dell'ammissione alla procedura concorsuale, pena l'esclusione.

**I titoli di preferenza devono essere già posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione ed il loro possesso deve perdurare anche al momento dell'assunzione.**

**Si richiama l'attenzione sull'importanza di una corretta e completa compilazione delle dichiarazioni richieste:** ferme restando le conseguenze penali previste per le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l'uso di atti falsi, qualora emerga da successivi controlli la non veridicità del contenuto delle autocertificazioni rese dal candidato, questo decade dalla partecipazione alla procedura concorsuale e dall'eventuale assunzione. L'Amministrazione si riserva la facoltà di compiere gli accertamenti che dovesse ritenere necessari, secondo le modalità che stabilirà al momento, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, nell'intento di verificare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese nelle domande di ammissione.

Alla domanda di partecipazione il candidato dovrà allegare:

1. **a pena di esclusione dalla procedura** la stampa del PDF della domanda on-line (effettuata utilizzando la funzione presente in piattaforma), firmata con firma autografa o digitale e ricaricata nel sistema informatico, ai fini della validazione e conferma definitiva delle dichiarazioni rese e della veridicità degli allegati presentati in via telematica, ai sensi di legge;
2. **a pena di esclusione dalla procedura** la scansione (fronte retro) di un documento di identità valido ai fini della validazione e conferma definitiva delle dichiarazioni rese e della veridicità degli allegati presentati in via telematica, ai sensi di legge;
3. **a pena di esclusione dalla procedura** in caso di possesso del titolo di studio estero, la dichiarazione di equipollenza o il decreto di equivalenza;
4. la scansione del versamento della tassa di concorso;
5. la scansione dell'originale della certificazione medica da produrre in caso di necessità di ausili in sede di prove d'esame o di tempi aggiuntivi allo svolgimento delle stesse, attribuendo alla scansione il nome "dati sensibili";
6. la scansione di eventuali documenti e/o attestazioni previste dal presente bando;

# UNIONE TERRITORIALE INTERCOMUNALE AGRO AQUILEIESE

Provincia di Udine

---

**La domanda priva di firma è nulla.**

**Non è sanabile e comporta l'esclusione dal concorso:**

- l'omissione nella domanda di: cognome, nome, data e luogo di nascita, Comune di residenza, indirizzo e/ o recapito
- la mancanza dei requisiti previsti dal bando;
- domanda che risulti assolutamente illeggibile;
- mancata allegazione della scansione di un valido documento d'identità (*il documento allegato non leggibile equivale a mancata allegazione*);
- presentazione della domanda fuori termine e/o non compilata in via telematica tramite l'applicazione informatica messa a disposizione dall'Unione Territoriale Agro Aquileiese.

**Le dichiarazioni relative ai titoli di preferenza e/o precedenza dovranno contenere in modo assolutamente preciso, completo, chiaro ed univoco il contenuto qualitativo, quantitativo e temporale dei medesimi al fine di consentirne la valutazione ai sensi dei criteri riportati nel presente bando.**

**I requisiti specifici e generici per accedere alla selezione e i titoli di precedenza e/o preferenza devono essere già posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione e il loro possesso deve perdurare anche al momento dell'assunzione. Il candidato deve espressamente richiedere di usufruire dei titoli di preferenza nella domanda di ammissione, pertanto la mancanza di tale richiesta esonera l'Ente dall'effettuare qualsiasi valutazione e/o accertamento dell'esistenza del diritto.**

## ART. 4 AMMISSIONE AL CONCORSO

**Tutti i candidati sono ammessi con riserva alla eventuale prova preselettiva o direttamente alla prova scritta, qualora la prova preselettiva non avesse luogo.** L'accertamento dei requisiti, sulla base delle sole dichiarazioni rese, verrà effettuato, di norma, solo per i candidati inseriti nella graduatoria finale.

**L'elenco dei candidati ammessi alla selezione sarà comunicato mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Unione Territoriale Agro Aquileiese ([www.agroaquileiese.utifvg.it](http://www.agroaquileiese.utifvg.it)) all'Albo Pretorio Online e nella sezione "Amministrazione trasparente" > Bandi di concorso > Bandi.**

**I nominativi dei candidati che non compariranno nella suddetta lista saranno da ritenersi automaticamente esclusi dalla selezione.**

**La pubblicazione sul sito ha valore di notifica a tutti gli effetti.**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere **in ogni fase della procedura concorsuale**, di effettuare verifiche, anche a campione, dei requisiti di accesso procedendo se del caso a richiedere al candidato la regolarizzazione. **Il mancato riscontro entro i termini e nelle modalità fissate dall'Amministrazione, comporta l'esclusione dalla procedura concorsuale.**

Nel caso venga effettuata la verifica dei requisiti d'accesso antecedentemente all'effettuazione delle prove, in presenza di obbiettivi dubbi sul possesso dei requisiti stessi, avuto riguardo sia all'interesse del candidato sia al corretto svolgimento delle prove stesse, l'Amministrazione può comunque disporre l'ammissione alla procedura selettiva con riserva. Lo scioglimento della riserva è subordinato alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di consentire la regolarizzazione del versamento della tassa di concorso anteriormente all'effettuazione della prima prova. **Il mancato versamento della tassa di concorso, ovvero la**

# UNIONE TERRITORIALE INTERCOMUNALE AGRO AQUILEIESE

Provincia di Udine

---

**mancata regolarizzazione della stessa entro il termine sopra indicato, comporta l'esclusione dalla procedura.**

Si precisa che, oltre il termine previsto per la presentazione delle domande, **non verrà consentita la regolarizzazione di dichiarazioni incomplete o imprecise relative ai titoli che danno diritto a precedenza e/o preferenze, che in questo caso non verranno presi in considerazione.**

Qualora il provvedimento di esclusione sia già adottato e comunicato al candidato, questi verrà ammesso alle prove, purché abbia provveduto a notificare all'Amministrazione la proposizione di un ricorso ai sensi di legge, antecedentemente all'effettuazione delle prove stesse.

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato al momento dell'assunzione. Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti verrà cancellato dalla graduatoria. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta, comunque ed in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.

## ART. 5 COMUNICAZIONI RELATIVE AL CONCORSO

La comunicazione circa lo svolgimento o meno della prova preselettiva nonché il diario e le sedi della prova selettiva stessa e di tutte le altre prove di concorso, prove scritte e prova orale, verranno pubblicate esclusivamente mediante apposito avviso all'Albo pretorio on-line del UTI Agro Aquileiese e sul sito Internet dell'UTI Agro Aquileiese ([www.agroaquileiese.utifvg.it](http://www.agroaquileiese.utifvg.it) nella sezione "Amministrazione trasparente" > Bandi di concorso>Bandi) con un preavviso di almeno 10 giorni.

**Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.**

Le comunicazioni inerenti le eventuali esclusioni, inviti a regolarizzazione o quant'altro saranno effettuate mediante apposito avviso pubblicato sul sito internet dell'UTI Agro Aquileiese che **ha valore di notifica nei confronti di tutti gli interessati.**

**OGNI EVENTUALE COMUNICAZIONE O VARIAZIONE RIGUARDANTE LE PROVE VERRA' PUBBLICATA SUL SITO INTERNET DELL'UTI AGRO AQUILEIESE NELLA SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" > BANDI DI CONCORSO > BANDI.**

**I candidati sono pertanto tenuti a tenersi aggiornati mediante consultazione dello stesso.**

## Art. 6 PRESELEZIONE E PROVE DEL CONCORSO

Qualora il numero degli ammessi al concorso superi le 80 unità, l'Amministrazione ha facoltà di indire una preselezione, mediante una prova con quesiti mirati a valutare la preparazione (generale e/o nelle materie indicate dal bando) e/o il problem solving in base a diversi tipi di ragionamento (logico, deduttivo e numerico), finalizzata al contenimento del numero dei candidati.

### PRESELEZIONE

La prova preselettiva consisterà nella risoluzione di 30 quesiti a risposta multipla predeterminata, da fornire in un tempo prefissato.

La correzione della prova potrà avvenire a mezzo di strumenti informatici.

Le modalità di svolgimento della prova preselettiva e i criteri di valutazione della stessa verranno resi noti ai candidati antecedentemente all'effettuazione della stessa.

**Non sarà inoltre consentito utilizzare nella sede di svolgimento della prova palmari, telefoni cellulari, smartphone o altre strumentazioni multimediali/informatiche.**

# UNIONE TERRITORIALE INTERCOMUNALE AGRO AQUILEIESE

Provincia di Udine

---

**Durante la prova scritta i candidati non avranno la possibilità di consultare testi o altro materiale.**

**I candidati sono tenuti a presentarsi nel luogo, giorno e ora di convocazione, muniti di un valido documento di riconoscimento.**

**I candidati, qualora non si presentino, per qualsiasi motivo, a sostenere la prova preselettiva, saranno considerati rinunciatari.**

**Superano la preselezione gli 80 candidati che hanno ottenuto il miglior punteggio, nonché gli eventuali pari merito dell'ultima posizione utile (ottantesimo posto).**

**L'eventuale successiva esclusione di candidati, per le motivazioni indicate negli articoli precedenti, dall'elenco sopra individuato non comporterà lo scorrimento della graduatoria della preselezione.**

Il punteggio totalizzato nella preselezione non influisce in alcun modo sulla graduatoria finale della selezione.

Qualora alla prova preselettiva intervenga un numero inferiore o pari a 80 candidati, la preselezione non avrà luogo e verranno ammessi alle prove pratiche i soli candidati presenti all'identificazione.

In caso di svolgimento delle prove, saranno ammessi a sostenere la prova i candidati che, assenti all'appello, sopraggiungeranno nell'aula prima del sorteggio della prova preselettiva.

L'elenco dei candidati utilmente classificati a seguito della prova preselettiva e ammessi a sostenere le prove d'esame concorsuali sarà esclusivamente pubblicato all'Albo pretorio on-line del UTI Agro Aquileiese e sul sito Internet dell'UTI Agro Aquileiese ([www.agroaquileiese.utifvg.it](http://www.agroaquileiese.utifvg.it) nella sezione "Amministrazione trasparente" > Bandi di concorso > Bandi).

**Tali comunicazioni hanno effetto di notifica nei confronti di tutti gli interessati.**

## PROVE CONCORSO

Ai fini della graduatoria finale, la selezione si articolerà in **due prove scritte** a contenuto teorico pratico e **una prova orale**.

Il programma d'esame sarà il seguente: *(con riferimento alla normativa sia nazionale che della Regione Friuli Venezia Giulia)* :

- diritto comunitario, amministrativo e costituzionale;
- Ordinamento degli Enti locali con particolare riferimento all'ordinamento degli Enti locali della Regione Friuli Venezia Giulia;
- Normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di contratti e appalti pubblici;
- Legislazione in materia di accesso a i documenti amministrativi, al procedimento amministrativo, alla documentazione e semplificazione amministrativa, trasparenza e trattamento dei dati;
- Legislazione in materia di ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali;
- Conoscenze in materia di Tributi dell'Ente Locale
- normativa in materia di rapporto di lavoro nella pubblica amministrazione con specifico riferimento al d.lgs. n. 165/2001, alla l.r. n. 18/2016 ed ai contratti collettivi regionali del comparto FVG;
- Conoscenze in materia di servizi demografici;

# UNIONE TERRITORIALE INTERCOMUNALE AGRO AQUILEIESE

Provincia di Udine

---

- Responsabilità civile, penale e contabile dei pubblici dipendenti ed amministratori;
- Conoscenza lingua inglese (solo prova orale)
- Conoscenza e utilizzo di programmi informatici di base (solo prova orale);

**1° PROVA SCRITTA – TEORICA:** consisterà nella redazione di un elaborato e/o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica.

**2° PROVA SCRITTA TEORICO-PRATICA:** consisterà nella redazione di un atto e/o simulazione di interventi, che potranno essere accompagnati in termini significativi da enunciazioni teoriche o inquadrati in un contesto teorico.

**Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato in ciascuna delle due prove scritte una votazione di almeno 21/30.**

I candidati ammessi alle prove scritte sono tenuti a presentarsi nel luogo, giorno e ora di convocazione muniti di valido documento di riconoscimento.

I candidati che non vi si presentino, per qualsiasi motivo, ovvero i candidati che dopo essere stati identificati dichiarino di non voler più sostenere la prova, sono considerati rinunciatari e non più interessati alla procedura concorsuale.

**Durante le prove scritte i candidati non avranno la possibilità di consultare testi o altro materiale.**

**Non sarà inoltre consentito utilizzare nella sede di svolgimento della prova palmari, telefoni cellulari, smartphone o altre strumentazioni multimediali/informatiche.**

I nominativi dei candidati ammessi alla prova orale saranno pubblicati mediante apposito avviso sul sito internet dell'UTI Agro Aquileiese. (Albo pretorio on – line e sezione "Amministrazione trasparente" > Bandi di concorso > Bandi).

## **PROVA ORALE**

I candidati ammessi alla prova orale sono tenuti a presentarsi nel luogo, giorno e ora di convocazione muniti di valido documento di riconoscimento.

I candidati che non si presentino, per qualsiasi motivo, ovvero i candidati che dopo essere stati identificati dichiarino di non voler più sostenere la prova, sono considerati rinunciatari e non più interessati alla procedura concorsuale.

**Non sarà inoltre consentito introdurre nella sede di svolgimento della prova palmari, telefoni cellulari, smartphone o altre strumentazioni multimediali/informatiche.**

La commissione sarà integrata, se necessario, da membri aggiunti esperti, rispettivamente per il colloquio in lingua inglese, il colloquio sulle conoscenze informatiche.

La prova orale è pubblica e si svolge, nel seguente ordine:

### **colloquio a contenuto tecnico-professionale**

Il colloquio verterà sulle materie previste nel programma d'esame.

### **colloquio in lingua inglese**

Il colloquio è finalizzato all'accertamento della conoscenza della lingua inglese.

### **valutazione conoscenze informatiche**

Durante la prova orale verrà verificato l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (pacchetto office automation, posta elettronica, internet, ecc...).

La conoscenza dell'inglese e della materia informatica verrà valutata nel punteggio attribuito alla prova orale.

**La prova orale si intende superata con il conseguimento di una votazione non inferiore a 21/30.**

# UNIONE TERRITORIALE INTERCOMUNALE AGRO AQUILEIESE

Provincia di Udine

---

Al termine della seduta dedicata alla prova orale, verrà affisso nella sede degli esami l'elenco dei candidati che l'hanno superata con l'indicazione del voto da ciascuno riportato nella prova orale.

**Tale comunicazione ha effetto di notifica nei confronti di tutti gli interessati.**

**Il punteggio finale è dato dalla somma fra la media dei punteggi conseguiti nelle singole prove scritte e il punteggio conseguito nella prova orale.**

## **Art. 7 – FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA**

La graduatoria finale è unica ed è formata secondo l'ordine dei punti della valutazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze di cui al presente bando. (all'art. 5 del DPR 487/1994)

I titoli di preferenza sono quelli indicati all'art. 5 del DPR 487/1994 e vengono considerati in caso di parità di punteggio finale dei candidati idonei. Si ricorda che i titoli di preferenza, per essere considerati, devono essere necessariamente dichiarati nell'apposita sezione della domanda di ammissione. I titoli di preferenza devono essere già posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione ed il loro possesso deve perdurare anche al momento dell'assunzione. La produzione dei documenti attestanti il possesso dei titoli di precedenza e preferenza è effettuata conformemente alle prescrizioni recate dall'articolo 16 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modifiche ed integrazioni.

La graduatoria finale sarà approvata con provvedimento del responsabile del procedimento, quale atto conclusivo del procedimento, e pubblicata all'Albo pretorio on line dell'Unione per 60 giorni. Dalla data di pubblicazione decorrono i termini per eventuali impugnazioni.

La graduatoria resterà valida secondo quanto stabilito dalle disposizioni normative vigenti e potrà essere utilizzata per la costituzione, oltre che di rapporti di lavoro a tempo pieno e indeterminato, anche di rapporti di lavoro a tempo parziale e a tempo determinato pieno o parziale, sulla base delle norme legislative e regolamentari vigenti al momento dell'utilizzo

Alla graduatoria finale potranno attingere, previo consenso da parte del Comune di Fiumicello Villa Vicentina, per assunzioni a tempo indeterminato o determinato, a tempo pieno o parziale anche altre Amministrazioni, con priorità per gli Enti partecipanti all'UTI Agro Aquileiese e l'Unione stessa.

## **ART. 8 PRESENTAZIONE DOCUMENTI E ASSUNZIONE IN SERVIZIO**

I candidati utilmente collocati in graduatoria saranno assunti compatibilmente con le disposizioni normative in vigore al momento delle rispettive assunzioni e subordinatamente alla verifica del rispetto delle disposizioni normative in materia di pareggio di bilancio e di limiti alla spesa del personale.

L'assunzione avverrà tramite la stipulazione di un contratto di lavoro individuale a tempo indeterminato regolato dalla normativa vigente.

Per quanto riguarda il periodo di prova si fa rinvio alle norme vigenti in materia.

Il mancato possesso di tutti i requisiti previsti nel presente bando ovvero la produzione di false dichiarazioni o documentazioni verificata a seguito dei controlli previsti dal DPR 445/2000, comporterà l'esclusione dalla procedura (indipendentemente dal superamento delle prove concorsuali) e sarà causa ostativa alla costituzione del rapporto di lavoro, ovvero causa di risoluzione del rapporto di lavoro, fermo restando l'inoltro degli atti all'autorità giudiziaria.

Il candidato da assumere, nel termine che gli verrà indicato dovrà dichiarare, sotto la sua responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del Decreto legislativo n. 165/2001. In caso contrario deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per la nuova Amministrazione, pena l'impossibilità di costituzione del rapporto di lavoro.

Qualora il candidato non produca la documentazione di cui sopra, entro il termine assegnato, l'Amministrazione comunicherà che non darà luogo alla stipulazione del contratto. **In ogni caso lo status di vincitore di concorso non costituisce obbligo da parte dell'Amministrazione a procedere con la stipulazione del contratto di lavoro: pertanto anche a procedimento concluso è facoltà dell'Amministrazione, a suo insindacabile**

# UNIONE TERRITORIALE INTERCOMUNALE AGRO AQUILEIESE

Provincia di Udine

---

**giudizio, non procedere con l'assunzione per cause di carattere tecnico o organizzativo, anche imputabili ai vincoli di finanza pubblica e alle misure di contenimento della spesa di personale.**

## **ART. 9 PARI OPPORTUNITA'**

La presente selezione viene indetta nel rispetto della legislazione vigente in materia di pari opportunità tra uomini e donne (D. Lgs n. 198/2006).

## **ART. 10 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR 679/2016, i dati personali (*qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile (interessato) che identifichi o renda identificabile una persona fisica e che possono fornire dettagli sulle sue caratteristiche, le sue abitudini, il suo stile di vita, le sue relazioni personali, il suo stato di salute, la sua situazione economica, ecc..*) ivi compresi i dati "particolari" i dati cioè che, per loro natura, sono maggiormente sensibili (*quali ad esempio i dati relativi alla salute*), nonché i dati relativi a condanne o procedimenti penali, il cui conferimento da parte dei candidati è obbligatorio per poter partecipare alla procedura, saranno trasmessi ai soggetti formalmente incaricati del servizio di raccolta domande e di preselezione, nonché trattati (raccolti, conservati, consultati, elaborati), dall'UTI Agro Aquileiese e dai soggetti incaricati esclusivamente per l'attività di gestione della selezione, ai fini del reclutamento del personale. I dati verranno conservati in archivi informatici e cartacei, per il periodo necessario alla procedura e nei limiti derivanti dalla regolamentazione sulla conservazione degli archivi adottata. I dati personali potranno venire resi noti ai titolari del diritto di accesso secondo le disposizioni di legge.

Le medesime informazioni quindi potranno essere comunicate unicamente ai soggetti direttamente interessati allo svolgimento delle procedure di selezione e di assunzione e l'eventuale utilizzo della graduatoria da parte di altra Pubblica Amministrazione.

L'UTI Agro Aquileiese effettuerà il trattamento in osservanza del regolamento vigente, che prevede modalità organizzative ed operative che mirano a garantire la riservatezza, l'inviolabilità e la sicurezza dei dati. Analoghi obblighi saranno oggetto di specifica clausola nei rapporti con i soggetti esterni eventualmente incaricati dello svolgimento delle procedure concorsuali.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 15 del GDPR 2016/679, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto a far rettificare, aggiornare, cancellare, trasformare in forma anonima, limitare o bloccare i dati trattati in violazione di legge.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'UTI Agro Aquileiese, titolare del trattamento; il responsabile del trattamento è il Responsabile del servizio gestione del personale ([uti.agroaquileiese@certgov.fvg.it](mailto:uti.agroaquileiese@certgov.fvg.it)).

Il Responsabile della protezione dei dati personali incaricato è la ditta BOXXAPPS srl, mail [boxxapps@legalmail.it](mailto:boxxapps@legalmail.it)

Il conferimento dei dati da parte dei candidati è obbligatorio ai fini dell'ammissione alla procedura (pena l'esclusione). L'accettazione dell'informativa, oltre che per presa visione della stessa, costituisce espressione di libero, informato e inequivocabile consenso al trattamento dei dati per le finalità sopra descritte, ai sensi dell'art. 7 del GDPR 2016/679.

Ai sensi della legislazione vigente l'UTI Agro Aquileiese si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati e a trattare i dati nel rispetto dei principi di legalità, legittimità, correttezza e trasparenza, e solo per le finalità connesse al procedimento.

## **ART. 11 DISPOSIZIONI GENERALI**

Contro gli atti della procedura concorsuale è ammesso il ricorso al T.A.R. per il Friuli Venezia Giulia entro 60 giorni dalla conoscenza dell'atto, oppure il ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni. Il termine per la proposizione del ricorso decorre dalla notificazione o dalla pubblicazione dell'atto all'Albo pretorio online dell'UTI Agro Aquileiese, ovvero, quando tali forme di comunicazione non sono previste, dalla conoscenza dello stesso da parte del candidato.

# UNIONE TERRITORIALE INTERCOMUNALE AGRO AQUILEIESE

Provincia di Udine

---

E' consentito a tutti i candidati l'accesso a tutti gli atti a rilevanza esterna della procedura concorsuale.

I verbali della Commissione giudicatrice possono costituire oggetto di richiesta di accesso da parte di coloro che vi hanno interesse per la tutela di posizioni giuridicamente rilevanti. La tutela della riservatezza dell'autore non può giustificare il diniego di accesso agli elaborati dello stesso, poiché tali elaborati sono redatti proprio per essere sottoposti al giudizio altrui nella competizione concorsuale.

I candidati che hanno diritto di accesso ai documenti possono non solo prendere visione, ma anche ottenere copia dei verbali, dei propri elaborati e degli elaborati degli altri candidati, a proprie spese. I candidati che accedono ai documenti della procedura, per la presa visione o per l'estrazione di copia, dovranno sottoscrivere l'impegno a non diffondere gli elaborati degli altri candidati né gli eventuali elaborati predisposti e di proprietà delle aziende specializzate nella selezione del personale, nonché l'impegno a servirsene esclusivamente per l'eventuale tutela giurisdizionale delle proprie posizioni. Comportamenti difformi sono sanzionati a termini di legge.

I portatori di interessi diffusi non sono legittimati a chiedere visione e copia dei verbali, poiché il procedimento concorsuale coinvolge immediatamente le situazioni soggettive di coloro che partecipano alla selezione e non anche interessi superindividuali di associazioni o comitati, la cui tutela rientri nei loro fini istituzionali.

**Il concorso di cui al presente bando resta soggetto a qualsiasi futura e diversa disposizione che dovesse venire adottata in ordine al suo svolgimento: pertanto l'UTI Agro Aquileiese si riserva la facoltà di revocare, sospendere o prorogare in qualunque fase il procedimento.**

Per quanto non previsto nel presente bando trovano applicazione le norme vigenti in materia e in particolare il Decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 e il vigente "Regolamento sulla disciplina delle selezioni e procedure per le assunzioni di personale" del Comune di Fiumicello Villa Vicentina.

**Il presente bando di concorso costituisce "lex specialis" e pertanto la partecipazione allo stesso comporta l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.**

Il presente bando costituisce, ad ogni effetto, comunicazione di avvio del procedimento ai sensi dell'art. 7 della Legge n. 241/1990 una volta che sia intervenuto l'atto di adesione allo stesso da parte del candidato attraverso la presentazione della domanda di ammissione.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge n. 241/1990, è il Responsabile del Servizio gestione del personale dell'UTI Agro Aquileiese.

Eventuali informazioni possono essere richieste a:

Servizio personale dell'UTI Agro Aquileiese

P.zza Indipendenza n. 8/1 scala A; - 33052 Cervignano del Friuli

Tel. 0431 388505/860

Telefonare dal Lunedì al Venerdì dalle ore 12:00 alle ore 14.00

E-mail: [personale@agroaquileiese.utifvg.it](mailto:personale@agroaquileiese.utifvg.it)

Sito internet istituzionale

<http://www.agroaquileiese.utifvg.it>

(Sezione Amministrazione trasparente>Bandi di concorso>Bandi)

Cervignano del Friuli, (data firma digitale)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
PERSONALE DELL'UTI AGRO AQUILEIESE

Il segretario dell'UTI

Dott. Giuseppe Manto

(documento firmato digitalmente)

# UNIONE TERRITORIALE INTERCOMUNALE AGRO AQUILEIESE

Provincia di Udine

---

## **TITOLI DI PREFERENZA di cui all'art. 5 DPR 487/1994 e successive modificazioni**

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono appresso elencate.

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

1. gli insigniti di medaglia al valore militare;
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex-combattenti;
3. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex-combattenti;
11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
18. i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19. gli invalidi ed i mutilati civili;
20. i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno; b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle pubbliche amministrazioni;
- c) dal candidato più giovane di età.

Se la parità permane dopo la valutazione dei titoli preferenziali, ovvero in mancanza di questi, è preferito il candidato più giovane d'età ai sensi dell'art. 2, comma 9, 191/1998.

# UNIONE TERRITORIALE INTERCOMUNALE AGRO AQUILEIESE

Provincia di Udine

---

## ALLEGATO AL BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 "ISTRUTTORI DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE" DI CAT. D

### **Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 e ss. Regolamento UE n. 2016/679 (G.D.P.R.), relativo alla protezione del dato personale.**

L'intestato Ente Locale, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali dei propri utenti nell'espletamento dei compiti, dei servizi e delle funzioni tipiche della Pubblica Amministrazione, ai sensi degli artt. 13. Reg. UE 16/679, con la presente

#### **Informa**

la propria utenza che al fine dell'adempimento di tutti i servizi erogati, l'Ente riceve, conserva, comunica, raccoglie, registra e dunque tratta dati personali degli utenti che siano necessari al corretto svolgimento dei compiti attribuiti alla Pubblica Amministrazione, nel rispetto del principio di legalità, legittimità, correttezza e trasparenza.

Le categorie dei dati trattati potranno comprendere dati anagrafici, dati sanitari, dati patrimoniali ed ogni altro dato personale rilevante per l'adempimento del servizio dell'Ente specificamente esercitato.

Il trattamento dei dati della destinataria utenza potrà essere effettuato sia attraverso supporti cartacei sia attraverso modalità automatizzate atte a memorizzarli, gestirli, comunicarli e trasmetterli ed avverrà mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza tramite l'utilizzo di idonee procedure che evitino il rischio di perdita, accesso non autorizzato, uso illecito e diffusione. Inoltre, tali dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento del servizio specificamente richiesto, e potranno successivamente essere conservati se funzionali ad altri servizi. Allo stesso modo l'UTI Agro aquileiese

#### **Informa**

l'utenza interessata tutta che la stessa ha il diritto di chiedere in ogni momento all'intestato Ente l'accesso ai propri dati personali, la rettifica degli stessi qualora non siano veritieri, nonché la loro cancellazione. Potrà poi chiedere la limitazione del trattamento che la riguarda, e potrà opporsi allo stesso laddove sia esercitato in modo illegittimo. L'apposita istanza relativa all'esercizio dei sopracitati diritti potrà essere presentata o al sottoscritto Titolare del trattamento o al Responsabile della protezione dei dati designato, ai recapiti sottoindicati (ex artt. 15 e ss. Reg. 679/16).

L'utenza è infine libera di fornire i dati personali richiesti da ogni singolo servizio dell'Ente, evidenziando in tale sede che il rifiuto di comunicare informazioni obbligatoriamente dovute e necessarie potrebbe comportare l'impossibilità della corretta erogazione del servizio specificamente richiesto o dovuto.

#### **Titolare del Trattamento**

TITOLARE : il Presidente pro tempore dell'UTI Agro Aquileiese: Dott. Gianluigi Savino

RESPONSABILE del Servizio Gestione del personale: Dott. Giuseppe Manto

UTI Agro Aquileiese

Via P.zza Indipendenza n.1 –

33052 Cervignanodel Friuli

#### **D.P.O. Responsabile della protezione dei dati:**

Responsabile della Protezione dei Dati (Data Protection Officer - D.P.O.) incaricato dell'UTI Agro Aquileiese è la ditta **Boxxapps s.r.l** - mail: [boxxapps@legalmail.it](mailto:boxxapps@legalmail.it)

**Finalità del Trattamento:** procedere all'assunzione di un istruttore direttivo amministrativo contabile di categoria D mediante concorso pubblico per esami.